



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU  
ZA 2024. GODINU

ožujak 2025. godine

## SADRŽAJ

1. Predgovor	1
2. Uvod	2
a. Organizacijska struktura	2
b. Ljudski resursi po ustrojstvenim jedinicama	4
3. Kontekst	5
4. Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti	6
Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti – po ustrojstvenim jedinicama	19
5. Izjava o fiskalnoj odgovornosti	32
6. Financijski izvještaji	33
7. Prilog 1	39

## 1. PREGOVOR

Državni zavod za mjeriteljstvo je središnje tijelo državne uprave koje obavlja upravne i stručne poslove iz područja mjeriteljstva, uspostavlja i osigurava primjenu zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, posebice u dijelu koji se odnosi na uspostavu državnih etalona, osiguravanje sljedivosti i jedinstvenosti mjerenja u Republici Hrvatskoj usporedbom s međunarodnim etalonima, razvijanje novih mjernih metoda i uspostavljanje sljedivosti između etalona i korisnika mjerenja u društvu čime se osigurava pouzdana veza između mjerenja i mjerne vrijednosti, mjerenja i mjerne sigurnosti, mjerenja i kvalitete, poštena trgovina, zaštita potrošača, sigurnost u prometu, ispravna mjerenja u zdravstvu, zaštita okoliša, racionalno korištenje prirodnih resursa te doprinos kvaliteti proizvoda i konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. U djelokrugu Državnog zavoda za mjeriteljstvo su i poslovi nadzora predmeta od plemenitih kovina. Djelatnost Državnog zavoda za mjeriteljstvo obuhvaća i poslove homologacije motornih vozila.

Državni zavod za mjeriteljstvo predstavlja Republiku Hrvatsku u europskim i međunarodnim organizacijama u svim područjima iz svoje nadležnosti i osigurava izvršenje zadaća koje proizlaze iz članstva u tim organizacijama.

U izvještajnom razdoblju Državni zavod za mjeriteljstvo obavljao je u punom opsegu sve poslove iz svoje nadležnosti, u područjima zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina i homologacije motornih vozila.

Ostvarene su sve planirane aktivnosti i poslovi sukladno Planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2024. godinu i Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine-

U izvještajnom razdoblju Državni zavod za mjeriteljstvo obavljao je u punom opsegu sve poslove iz svoje nadležnosti, u područjima zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina i homologacije motornih vozila.

U području zakonskog mjeriteljstva poseban naglasak bio je na aktivnostima i poslovima vezanim za primjenu Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje („Narodne novine“, broj 6/23), aktivnostima i poslovima vezanim za novu mjeriteljsku aplikaciju/bazu te daljnjim unapređenjima i nadogradnjama iste kao i na unapređenju sustava trajnog usavršavanja ovlaštenih mjeritelja i ovlaštenih servisera.

Pripremljena su i donesena dva pravilnika:

1. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o vrsti, obliku i načinu postavljanja državnih ovjernih oznaka koje se rabe kod ovjeravanja zakonitih mjerila, oznaka za označivanje mjerila, oznaka koje rabe ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje te ovjernih isprava („Narodne novine“, broj NN 16/24)
2. Pravilnik o postupku ispitivanja automatskih vaga za pojedinačno vaganje („Narodne novine“, broj 140/24).

U području plemenitih kovina naglasak je bio na nabavi nove opreme i sudjelovanju u međulaboratorijskim usporedbama sa ciljem povećanja kompetentnosti izvođenja kemijskih

ispitivanja predmeta od plemenitih kovina. Služba za plemenite kovine tijekom 2024. godine sudjelovala je u 3 međulaboratorijske usporedbe i ostvarila je zadovoljavajuće rezultate.

U području temeljnog mjeriteljstva značajne aktivnosti odnosile su se na postupak ponovne akreditacije prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017. Nacionalnog umjernog laboratorija za masu i gustoću (LMG), koji je uspješno proveden te na održavanje i prijenos sljedivosti državnih etalona, objavi mjernih sposobnosti (CMC) u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB i provođenju ključnih međulaboratorijskih usporedbi Nacionalnog umjernog laboratorija za masu i gustoću i šest nacionalnih umjernih laboratorija koji se nalaze u institucijama izvan Državnog zavoda za mjeriteljstvo.

U području homologaciju vozila osim planiranih poslova i aktivnosti u 2024. godini poseban naglasak bio je na uspostavljanju i razvoju sustava za provjeru emisije necestovnih strojeva koji je započeo s radom 1. siječnja 2024. godine.

## **2. UVOD**

Godišnji izvještaj o radu je upravljačko - izvještajni akt s pregledom ostvarenih aktivnosti koje su planirane u Godišnjem planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo u prethodnoj godini, a koji su vezani uz:

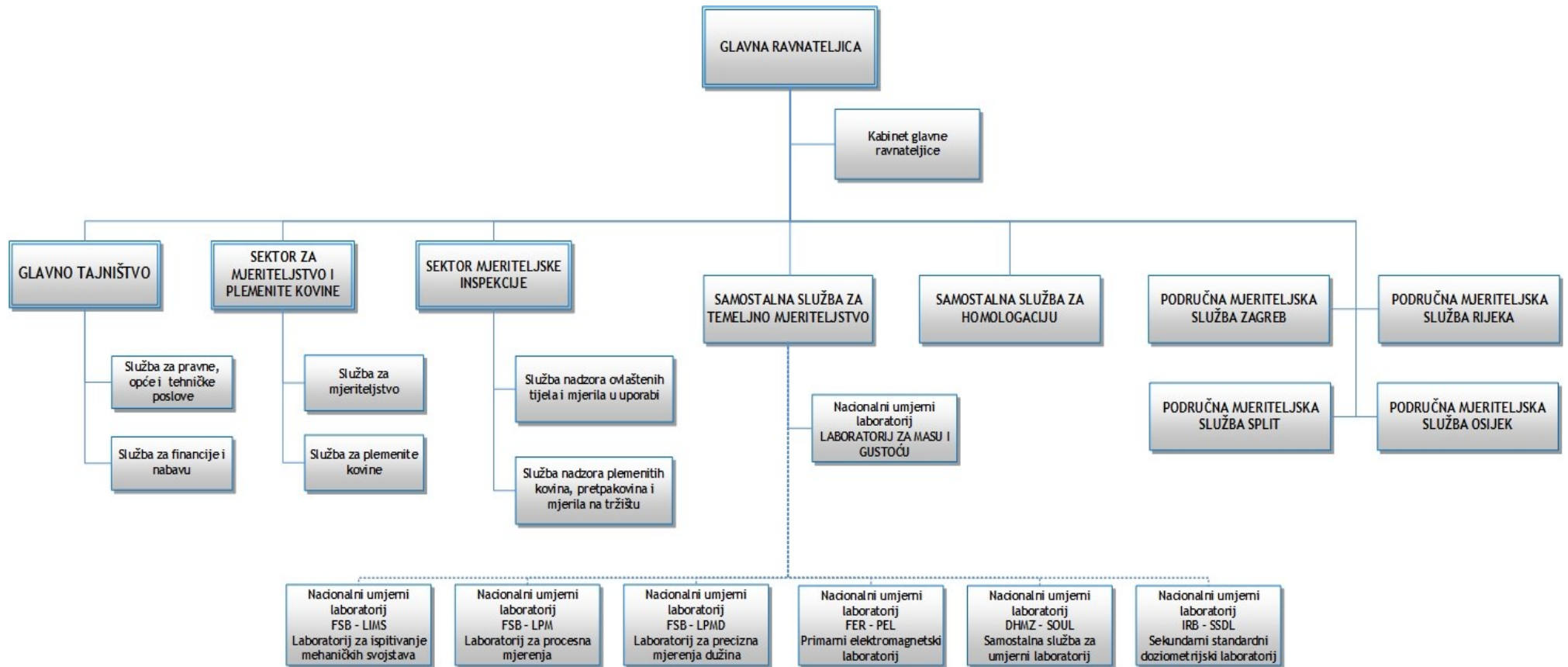
- djelokrug i organizaciju rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo
- poslove i aktivnosti sadržane u Planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2024. godinu
- mjere sadržane u Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine
- utrošena sredstva u proračunu i drugih resursa.

### **a. Organizacijska struktura**

Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za mjeriteljstvo („Narodne novine“, broj 97/2020 i 9/2025) uređeno je unutarnje ustrojstvo Državnog zavoda za mjeriteljstvo, nazivi ustrojstvenih jedinica i njihov djelokrug, način upravljanja i okvirni broj državnih službenika i namještenika, radno i uredovno vrijeme te druga pitanja koja su od osobite važnosti za rad tijela.

Detaljan prikaz organizacijske strukture dostupan je na poveznici <https://dzm.gov.hr/o-zavodu/ustrojstvo-98/98>, a sažet prikaz nalazi se u nastavku.

## Organizacijska struktura



**b. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama**

Ustrojstvena jedinica	Broj djelatnika	Klasifikacijska struktura			Spol/ broj M/Ž	Dobna struktura				
		VSS	VŠS	SSS		18-30	31-40	41-50	51-60	60+
Kabinet glavnog ravnatelja	1	0	0	1	M 0 Ž 1	0	0	1	0	0
Glavno tajništvo	18	4	3	11	M 3 Ž 15	3	4	3	1	7
Sektor za mjeriteljstvo i plemenite kovine	15	12	1	2	M 4 Ž 11	0	2	5	8	0
Sektor mjeriteljske inspekcije	7	7	0	0	M 5 Ž 2	0	1	2	4	0
Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	3	2	0	1	M 1 Ž 2	0	0	2	0	1
Samostalna služba za homologaciju	4	4	0	0	M 2 Ž 2	0	0	2	1	1
Područna mjeriteljska služba Zagreb	9	1	2	6	M 6 Ž 3	0	0	0	3	6
Područna mjeriteljska služba Rijeka	4	3	1	0	M 4 Ž 0	1	0	1	0	2
Područna mjeriteljska služba Split	7	3	1	3	M 6 Ž 1	0	0	0	5	2
Područna mjeriteljska služba Osijek	4	2	0	2	M 4 Ž 0	0	0	3	0	1
<b>UKUPNO</b>	<b>72</b>	<b>38</b>	<b>8</b>	<b>26</b>	<b>M 35 Ž 37</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>20</b>

### 3. KONTEKST

Godišnji izvještaj o radu sadrži izvršenje planiranih aktivnosti u 2024. godini da bi se vidjelo u kojoj mjeri su ostvarene definirane mjere i poslovi u području zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina, područja homologacije motornih vozila, neposredne provedbe zakona i podzakonskih propisa, odnosno stručnog i inspeksijskog nadzora te praćenja stanja u upravnim područjima iz nadležnosti Državnog zavoda za mjeriteljstvo.

Ključna prioritetna područja su:

- Jačanje i unaprjeđenje zakonskog mjeriteljstva
- Unaprjeđenje i jačanje sustava provedbe nadzora u područja zakonskog mjeriteljstva
- Razvoj i unaprjeđenje temeljnog mjeriteljstva
- Poboljšanje sustava nadzora predmeta od plemenitih kovina
- Unaprjeđenje sustava homologacije vozila i dijelova vozila i uvođenje sustava provjere emisije necestovnih strojeva

Aktivnosti za provedbu mjera sadržane u Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine, koji je izrađen temeljem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske i upravljanja razvojem RH („Narodne novine“, broj 123/17 i 151/2022), ostvarivale su se sukladno planovima i raspoloživim sredstvima u proračunu te drugim raspoloživim resursima.

#### 4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI

Glavno tajništvo						
<b>Mjera</b>	Aktivnosti se odnose na sve definirane mjere u Provedbenom programu DZM-a					
<b>Svrha provedbe aktivnosti</b>	Aktivnosti Glavnog tajništva su potpora u provođenju aktivnosti za ostvarivanje definiranih mjera					
<b>Odgovornost za provedbu aktivnosti</b>	voditeljica Služba za pravne, opće i tehničke poslove, voditeljica Služba za financije i nabavu					
<b>Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje</b>	Obavljeni su svi planirani poslovi					
<b>Aktivnosti</b>	<b>Nadležnost za provedbu</b>	<b>Rok provedbe (upisati datum)</b>	<b>Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)</b>	<b>Iznos ostvaren u proračunu</b>	<b>Ostvarenje aktivnosti (u %)</b>	<b>Napomene</b>
Izrada prijedloga Zakona i drugih podzakonskih propisa te nomotehnička obrada propisa koje izrađuju druge ustrojstvene jedinice	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada ugovora i davanje mišljenja na prijedloge ugovora	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje poslova vezanih za ostvarivanje prava iz državne službe državnih službenika i namještenika	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Sukladno rokovima određenih Zakonom o državnim službenicima i Kolektivnim ugovorom	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje organizacijskih i ustrojstvenih promjena	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	



Stabilnost rada cijelog informatičkog sustava	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Održavanje zgrada i prostora, ispravnost instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine, zaštita na radu	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi, provođenje pripremnih radnji i obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza za 2024. godinu kao i vođenje materijalnog knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara	Služba za financije i nabavu	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada i dostava financijskih izvješća kao i Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Služba za financije i nabavu	Prema rokovima Ministarstva financija	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada i dostava obrazloženja izvršenja za 2023. godinu, priprema proračuna za 2025. godinu, izrada i dostava obrazloženja proračuna za 2025. godinu te izrada obrasca standardne metodologije za procjenu fiskalnog učinka (obrazac PFU)	Služba za financije i nabavu	Prema zahtjevu Ministarstva financija	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada ugovora iz područja nabave u suradnji s pravnom službom	Služba za financije i nabavu	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Provedba i praćenje postupaka javne nabave roba, radova i usluga, priprema, izrada i objava godišnjeg plana nabave, izrada i ažuriranje Registra ugovora te izrada godišnjeg izvještaja o javnoj nabavi.	Služba za financije i nabavu	Prema Zakonu o javnoj nabavi te prema propisanim rokovima	11, A762000	n/p	100 %	

<b>Mjera 1.</b>	Jačanje i unaprjeđenje zakonskog mjeriteljstva		
<b>Svrha provedbe mjere</b>	Bolja zaštita potrošača i olakšavanje rada vlasnika zakonitih mjerila (pravnih i fizičkih osoba) uz transparentniji sustav zakonskog mjeriteljstva te poboljšani rad ovlaštenih tijela		
<b>Odgovornost za provedbu mjere</b>	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditelj Službe za mjeriteljstvo, voditelji područnih mjeriteljskih službi		
<b>Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje</b>	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova		
<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Početna vrijednost</b>	<b>Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje</b>	<b>Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja</b>
<b>Pokazatelj rezultata 1.</b> Donesena Uredba	0 (2020.)	1 (2024.)	1
<b>Pokazatelj rezultata 2.</b> Funkcionalna nova mjeriteljska aplikacija	0 (2020.)	100 % (2024.)	100 %
<b>Pokazatelj rezultata 3.</b> Broj provedenih edukacije za mjeritelje prema planu	1 (2020.)	3 (2024.)	4
<b>Pokazatelj rezultata 4.</b> Riješeni svi zahtjevi za tipno ispitivanje mjerila i donesene odluke o priznavanju odobrenja tipa mjerila odnosno mišljenja o priznavanju tipa mjerila	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %
<b>Pokazatelj rezultata 5.</b> Riješeni svi zahtjevi za ovjeravanje mjerila i mjernih sustava	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %
<b>Pokazatelj rezultata 6.</b> Riješeni svi zahtjevi za izvanredno ispitivanje zakonitih mjerila u uporabi	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %
<b>Pokazatelj rezultata 7.</b> Riješeni svi zahtjevi za umjeravanje etalona	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %

<b>Pokazatelj rezultata 8.</b> Riješeni svi upravni postupci za ovlašćivanje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %			
<b>Pokazatelj rezultata 9.</b> Provedeni svi ispiti i ocjenjivanje kandidata za ovlaštenog serviseru i/ili mjeritelja	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %			
<b>Pokazatelj rezultata 10.</b> Pripremljeni i doneseni svi planirani podzakonski akti iz područja zakonskog mjeriteljstva	70 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %			
<b>Aktivnosti</b>	<b>Nadležnost za provedbu</b>	<b>Rok provedbe (upisati datum)</b>	<b>Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)</b>	<b>Iznos ostvaren proračunu</b>	<b>Ostvarenje aktivnosti (u %)</b>	<b>Napomene</b>
Unaprjeđenje i održavanje nove mjeriteljske aplikacije	Služba za mjeriteljstvo Odjel za informatičke i opće poslove	31.12.2024.	11, K762004	5.250,00	100 %	
Provođenje programa usavršavanja znanja, provođenje ispita i ocjenjivanje kandidata za ovlaštenog serviseru i/ili mjeritelja	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje postupak tipnog ispitivanja mjerila i donošenja odluka o priznavanju odobrenja tipa mjerila odnosno mišljenja o priznavanju tipa mjerila	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje postupaka ovjeravanja mjerila i mjernih sustava	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	

Provođenje postupaka izvanrednih ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje službenih mjerenja	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Ispitivanje pretpakovina	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Umjeravanje etalona	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje postupaka ovlašćivanja pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	Služba za mjeriteljstvo (nositelj) Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Ispitivanje mjerila i pretpakovina u stručnom području iz djelokruga Službe na temelju zahtjeva mjeriteljske inspekcije	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Priprema i izrada konceptijskih rješenja za izradu zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Praćenje i analiza stanja u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2023.	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada tehničkih i mjeriteljskih zahtjeva za mjerila i za postupke ocjene sukladnosti iz djelokruga rada službe	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	

	Područne mjeriteljske službe					
Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih organizacija i institucija u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje EU poslova (Poslovi registracije prijavljenih tijela, program za preuzimanje pravne stečevine EU, poslovi tehničke podrške i razmjene informacija iz djelokruga Zavoda) poslovi prevođenja dokumenata iz područja mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Interna obuka mjeritelja za određene vrste mjerila (nova područja)	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Upravljanje imovinom, sredstvima rada, vozilima	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	

<b>Mjera 2.</b>	Unaprjeđenje i jačanje sustava provedbe nadzora u područja zakonskog mjeriteljstva					
<b>Svrha provedbe mjere</b>	Poboljšani sustav nadzora ovlaštenih tijela u cilju bolje zaštite potrošača i daljnjeg uređivanja rada ovlaštenih tijela					
<b>Odgovornost za provedbu mjere</b>	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditelj Službe za mjeriteljstvo, voditelji područnih mjeriteljskih službi					
<b>Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje</b>	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Početa vrijednost</b>		<b>Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje</b>		<b>Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja</b>	
<b>Pokazatelj rezultata 1.</b>	50 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	

Uspostavljen sustav nadzora zakonitosti i pravilnosti rada ovlaštenih tijela i ovlaštenih osoba u tijelima te kontrole podataka ovlaštenih pravnih osoba						
<b>Pokazatelj rezultata 2.</b> Broj provedenih inspekcijskih nadzora u području zakonskog mjeriteljstva	1060 (2020.)		1100 (2024.)		1397	
<b>Pokazatelj rezultata 3.</b> Nabavljena oprema prema godišnjem planu nabave opreme	90 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	
<b>Pokazatelj rezultata 4.</b> Ažurna baza podataka o ovjerenim mjerilima	100 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	
<b>Pokazatelj rezultata 5.</b> Provedeni svi poslovi vezani za provođenje mjeriteljskog nadzora u suradnji sa mjeriteljskom inspekcijom	100 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	
<b>Aktivnosti</b>	<b>Nadležnost za provedbu</b>	<b>Rok provedbe (upisati datum)</b>	<b>Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)</b>	<b>Iznos ostvaren proračunu</b>	<b>Ostvarenje aktivnosti (u %)</b>	<b>Napomene</b>
Kontinuiran nadzor i kontrola podataka ovlaštenih pravnih osoba za pripremu i/ili ovjeravanje zakonitih mjerila	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provedba planiranog inspekcijskog nadzora u području zakonskog mjeriteljstva	Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2024.	11, A762000	61.000,00	100 %	
Nabava nove mjeriteljske/etalonske opreme u svrhu ovjeravanja mjerila, ispitivanja tipa mjerila inspekcijskog nadzora prema godišnjem planu nabave	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, K762001	36.328,01	100 %	
Kontinuiran unos podataka u mjeriteljsku bazu	Područne mjeriteljske službe	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	

Obavljanje poslova stručnog mjeriteljskog nadzora na zahtjev i u suradnji sa mjeriteljskom inspekcijom	Područne mjeriteljske službe Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
--	--	-------------	-------------	-----	-------	--

<b>Mjera 3.</b>	Razvoj i unapređenje temeljnog mjeriteljstva					
<b>Svrha provedbe mjere</b>	Osiguranje povjerenja u mjerne sposobnosti nacionalnih umjernih laboratorija za sve korisnike u RH iz područja temeljnog mjeriteljstva					
<b>Odgovornost za provedbu mjere</b>	Glavna ravnateljica, voditeljica Samostalne službe za temeljno mjeriteljstvo					
<b>Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje</b>	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Početa vrijednost</b>		<b>Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje</b>		<b>Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja</b>	
<b>Pokazatelj rezultata 1.</b> Objavljene mjerne sposobnosti u BIPM-KCDB bazi podataka	20 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	
<b>Pokazatelj rezultata 2.</b> Akreditacija laboratorija	5 (2021.)		7 (2024.)		5	
<b>Pokazatelj rezultata 3.</b> Osigurano ostvarivanje, čuvanje i održavanje državnih mjernih etalona i osiguravanje njihove sljedivosti prema međunarodnim etalonima	100 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	
<b>Pokazatelj rezultata 4.</b> Osigurana sljedivost mjerenja u Republici Hrvatskoj i provođenje umjeravanja etalona i mjerila	100 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	

<b>Aktivnosti</b>	<b>Nadležnost za provedbu</b>	<b>Rok provedbe (upisati datum)</b>	<b>Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)</b>	<b>Iznos ostvaren proračunu</b>	<b>Ostvarenje aktivnosti (u %)</b>	<b>Napomene</b>
Organizacija poslova umjeravanja nacionalnih državnih etalona u relevantnim međunarodnim nacionalnim institutima	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, K762001	37.000,00	100 %	
Održavanje i poboljšavanje postojećih i objavljivanje novih CMC-eva u međunarodnoj KCDB bazi podataka	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11. K762001	n/p	100 %	
Obavljanje poslova umjeravanja i prenošenja sljedivosti kao nacionalnog umjernog laboratorija unutar DZM-a	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11, A762000	3.150,00	100 %	
Usklađivanje i nadzor nad nacionalnim umjernim laboratorijima koji su izvan sustava DZM-a	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11, A762000; K762001	n/p	100 %	
Sudjelovanje u ključnim međulaboratorijskim usporedbama	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11, K762001	n/p	100 %	
Održavanje sustava kvalitete u nacionalnim umjernim laboratorijima i akreditacija laboratorija prema normi HRN EN ISO/EC 17025:2017	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11, K762001	n/p	100 %	
Obavljanje aktivnosti vezanih uz proglašavanje državnih etalona, obavljanje stručnih poslova u vezi s državnim etalonima i usklađivanje rada nacionalnih umjernih laboratorija	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Organizacija i provođenje izobrazbe iz područja temeljnog mjeriteljstva i sudjelovanje u seminarima u organizaciji	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	



drugih mjeriteljskih organizacija i udruga u Republici Hrvatskoj						
Poticanje i sudjelovanje u projektima razvoja mjeriteljstva u Republici Hrvatskoj	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Predstavljanje Republike Hrvatske u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama za temeljno mjeriteljstvo i sudjelovanje u radu tijela europskih i međunarodnih organizacija i institucija u području temeljnog mjeriteljstva	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2024	11, A762000	8.600,00	100 %	

<b>Mjera 4.</b>	Poboljšanje sustava nadzora predmeta od plemenitih kovina		
<b>Svrha provedbe mjere</b>	Bolja zaštita potrošača i transparentnost podataka o proizvođačima i dobavljačima predmeta od plemenitih kovina		
<b>Odgovornost za provedbu mjere</b>	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditeljica Službe za plemenite kovine		
<b>Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje</b>	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova		
<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Početna vrijednost</b>	<b>Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje</b>	<b>Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja</b>
<b>Pokazatelj rezultata 1.</b> Funkcionalna baza proizvođača predmeta od plemenitih kovina	20 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %
<b>Pokazatelj rezultata 2.</b> Broj provedenih inspekcijskih nadzora u području predmeta od plemenitih kovina	175 (2020.)	195 (2024.)	242
<b>Pokazatelj rezultata 3.</b> Akreditiran laboratorij	1 (2020.)	1 (2024.)	1

<b>Pokazatelj rezultata 4.</b> Riješeni svi zahtjevi za žigosanje predmeta od plemenitih kovina	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %			
<b>Pokazatelj rezultata 5.</b> Riješeni svi zahtjevi za dodjelu znaka proizvođača i dobavljača predmeta od plemenitih kovina	100 % (2020.)	100 % (2024.)	100 %			
<b>Pokazatelj rezultata 4.</b> Zadovoljavajući rezultati na međulaboratorijskim usporedbama	2 (2020.)	3 (2024.)	3			
<b>Aktivnosti</b>	<b>Nadležnost za provedbu</b>	<b>Rok provedbe (upisati datum)</b>	<b>Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)</b>	<b>Iznos ostvaren proračunu</b>	<b>Ostvarenje aktivnosti (u %)</b>	<b>Napomene</b>
Kontinuiran rad na poboljšanju baze za nadzor proizvođača predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provedba planiranog inspeksijskog nadzora u području predmeta od plemenitih kovina	Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2024.	11, A762000	32.000,00	100 %	
Održavanje akreditiranog sustava prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017 i provođenje redovitog nadzora od strane HAA	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, K762001	4.900,00	100 %	
Provođenje postupaka ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje postupaka za dodjelu znaka proizvođača i znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u međulaboratorijskim usporedbama (MLU) u području ispitivanja predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	

Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih organizacija i institucija u području plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u radu Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označivanju predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2024.	11, A762000	n/p	100 %	

<b>Mjera 5.</b>	Unapređenje sustava homologacije vozila i dijelova vozila i uvođenje sustava provjere emisije necestovnih strojeve					
<b>Svrha provedbe mjere</b>	Bolja zaštita potrošača u smislu sigurnosti vozila i zaštite okoliša i kvalitetniji nadzor sustava homologacije vozila					
<b>Odgovornost za provedbu mjere</b>	Glavna ravnateljica, voditelj Samostalne službe za homologaciju					
<b>Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje</b>	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
<b>Pokazatelji rezultata</b>	<b>Početna vrijednost</b>		<b>Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje</b>		<b>Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja</b>	
<b>Pokazatelj rezultata 1.</b> Ažurirani pravilnici	1 (2020.)		1 (2024.)		3	
<b>Pokazatelj rezultata 2.</b> Broj provedenih stručnih nadzora	20 (2020.)		20 (2024.)		22	
<b>Pokazatelj rezultata 3.</b> Funkcionalan sustav provjere emisije necestovnih strojeva	25 % (2020.)		100 % (2024.)		100 %	
<b>Pokazatelj rezultata 4.</b> Broj provedenih nadzora motornih vozila	5 (2020.)		20 (2024.)		25	
<b>Aktivnosti</b>	<b>Nadležnost za provedbu</b>	<b>Rok provedbe (upisati datum)</b>	<b>Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)</b>	<b>Iznos ostvaren proračunu</b>	<b>Ostvarenje aktivnosti (u %)</b>	<b>Napomene</b>

Provedeni svi poslovi za vezani za dopune/izmjene Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti traktora i motocikala	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje stručnog nadzora u području homologacije sukladno planu	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje planiranih aktivnosti za uspostavu sustava provjere emisije necestovnih pokretnih strojeva	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje nadzora tržišta u području homologacije motornih vozila sukladno planu	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Rješavanje operativnih poslova vezanih za utvrđivanje sukladnosti tipa motornih vozila i poslova vezanih za zamolbe/upite stranaka	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Priprema stajališta i mišljenja Republike Hrvatske kod donošenja zakonodavnih propisa EU koji su u nadležnosti DZM-a, Službe za homologaciju vozila	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje na sastancima radnih tijela EU iz područja motornih vozila (TCMV, MCWG, MVWG itd.), područja pokretnih necestovnih strojeva (NRMM), tijela UN ECE (WP 29), nadležnih homologacijskih tijela (TAAM) itd.	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2024	11, A762000	n/p	100 %	

## **4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI – po ustrojstvenim jedinicama**

### **4.1 GLAVNO TAJNIŠTVO**

#### **4.1.1 Služba za pravne, opće i tehničke poslove**

##### **Pravni poslovi i ljudski potencijali**

U okviru pravnih poslova ustrojstvena jedinica davala je mišljenja i tumačenja ostalim ustrojstvenim jedinicama u pogledu primjene propisa iz djelokruga Državnog zavoda za mjeriteljstvo. Pripremala je i očitovanja na tužbe i odgovore na zahtjeve nadležnog državnog odvjetništva i nadležnih sudova. U okviru ustrojstvene jedinice davala su se mišljenja na prijedloge propisa drugih ustrojstvenih jedinica te pripremala i mišljenja na nacрте zakonskih i drugih akata ostalih središnjih tijela državne uprave.

Pripremala su se mišljenja na ugovore na koje se primjenjuju propisi o javnoj nabavi, a koje je pripremao Odjel za nabavu te sve ostale ugovore koje za Državni zavod za mjeriteljstvo sklapa glavna ravnateljica.

U okviru djelokruga koji se odnosi na poslove ljudskih potencijala obavljali su se sljedeći poslovi:

- vođenje evidencija o prisutnosti na radu;
- vođenje osobnih očevidnika zaposlenih;
- unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru;
- prijave/odjave za zaposlene na HZZO i HZMO kroz sustave e-mirovinsko i e-zdravstveno;
- izrade 67 rješenja o ocjeni za državne službenike (prikupljena Izvješća o učinkovitosti rada, poštivanja službene dužnosti i osobnom ponašanju državnih službenika/namještenika i Prijedloga ocjene za državne službenike/namještenike za 2023. godinu);
- izrade Plana korištenja godišnjih odmora za 2024. godinu (prikupljeni su osobni planovi korištenja godišnjeg odmora državnih službenika/namještenika);
- izrade 75 rješenja o korištenju godišnjih odmora državnih službenika/namještenika;
- izrade ostalih rješenja o pravima i obvezama iz Kolektivnog ugovora - 47 rješenja o plaćenom dopustu, 15 rješenja o jubilarnim nagradama, 2 rješenje o uvećanju koeficijenta i 6 rješenja o isplatama novčanih pomoći;
- 2024. godine Državni zavod za mjeriteljstvo imao je 2 raspisana javna natječaja/ oglasa za zapošljavanje u državnoj službi na neodređeno/određeno vrijeme;
- 2024. u Državni zavod za mjeriteljstvo primljeno je u radni odnos 2 službenika temeljem raspisivanja i provođenja javnog natječaja i oglasa;
- donošenje 2 rješenja o prestanku radnog odnosa radi odlaska u mirovinu, 6 rješenja o zadržavanju u državnoj službi, 2 rješenja o napredovanju.

##### **Informatički i opći poslovi**

Osigurana je stabilnost rada cijelog informatičkog sustava kroz održavanje lokalne mreže, poslužitelja, korisničkih računala te perifernih jedinica kroz provedene aktivnosti:

- sigurnost mreže i osobnih računala bila je pod kontrolom, a sigurnosna pohrana obavljala se redovito
- nabava laptopa, monitora i računala
- podešavanje laptopa za rad od kuće (instalacija VPN-a te aplikacija)
- zamjena dotrajalih računala s novima
- redovito održavanje i ispravljanje grešaka na korisničkim računalima
- ispravljanje grešaka i poteškoća u radu lokalnih i mrežnih printera i ostale periferije

- na dijelu prijenosnih računala je omogućen rad na daljinu te ih je moguće koristiti za rad od kuće

Vežano za održavanje aplikacijskih programa, baza podataka te podrške korisnicima provedene su sljedeće aktivnosti:

- redovito održavanje aplikacija
- poslovi pripreme podataka za pristup mjeriteljskoj bazi, ispravci grešaka u podnesenim zahtjevima i ovjericama te korisnička podrška ovlaštenim tijelima za ovjeru i ovlaštenim tijelima za pripremu za ovjeravanje
- održavanje i popunjavanje baze podataka za inventuru
- održavanje, unos novih korisnika, ispravci i podešavanje prava pristupa u programu za uredsko poslovanje (CENTRIX2)
- obnova klasifikacijskog plana u sustavu Centrix2 za 2024. godinu
- kontinuirana nadogradnja računala novim verzijama operacijskih sustava
- obnova godišnje licence Veem za backup podataka
- obnova godišnje Fortinet licence za mrežni vatrozid
- objava i uređivanje sadržaja na web stranicama Zavoda
- objava podataka na portalu e-savjetovanja i Portalu otvorenih podataka
- pomoć korisnicima prilikom instalacije i korištenja aplikacija za video pozive/grupne sastanke/konferencije
- redovita korisnička podrška

U okviru ustrojstvene jedinice donesen je Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2025. godinu, obavljali su se poslovi primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovo razvrstavanje i raspoređivanje, upisivanje u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostava u rad, otpremanje, razvođenje i čuvanje u pismohrani te redovito arhiviranje predmeta.

### **Pomoćni i tehnički poslovi**

Obavljeni su svi stručni poslovi vezani za održavanje zgrada i prostora, ispravnosti instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine te zaštite na radu i to:

- obavljena su sva redovna održavanja zgrade kao i izvanredne intervencije u zgradi na lokaciji Ibrišimovićeva 11, Zagreb: servisirani i nabavljeni novi klima uređaji, redovni servis sustava protuprovala, redovni pregled pogonskog stanja plinske instalacije, obavljene redovne kontrole dimnjaka od strane dimnjačarske službe, ispitan plinodjavni sustav i ispitivana plinska instalacija u kotlovnici, ispitana ispravnost i funkcionalnost sustava za isključenje električne instalacije u nuždi, ispitana funkcionalnost panik rasvjete u objektu, ispitana unutarnja i vanjska hidrantska mreža, ispitana detekcija plina u kotlovnici, ispitan sustav za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para (CH<sub>4</sub>), ispitana plinska kotlovnica
- ispitan fizikalni učinak radnog okoliša za lokacije Osijek, Rijeka i Split
- organizirano osposobljavanje za rad na siguran način (Zaštita na radu, Zaštita od požara, Siguran rad na računalu)
- riješeni svi zahtjevi za mobilnu i fiksnu telefoniju
- obavljena sezonska izmjena guma, obavljeno redovno i izvanredno servisiranje vozila, obavljena registracija vozila, obavljeno redovito izdavanje i obračunavanje putnih radnih listova, redovito praćena i nadzirana službena vozila, pregledavani svi putni nalozi kroz sustav za praćenje i nadzor službenih vozila, riješene punomoći za obavljanje tehničkih pregleda vozila kao i za ishođenje registracija i prometnih dozvola
- riješene sve štete po vozilima

- nabavljeni novi ENC uređaji kategorije I. za plaćanje cestarine
- riješeni zahtjevi za izdavanje novih kartica za gorivo
- nabavljene AO i kasko police za službena vozila, evidentirano u tablici
- napravljeni materijalni rashodi po vozilima za 2023. godinu sukladno Smjernicama za upravljanje voznim parkom
- prikupljeni i uneseni podaci u ISGE sustavu – informacijski sustav za gospodarenje energijom (mjesečna potrošnja energenata i vode za Ibrišimovićevu 11)
- napravljeno godišnje izvješće o Apsolutnoj potrošnji energije za 2023. godinu i poslano u APN

#### **4.1.2 Služba za financije i nabavu**

##### **Financijsko-planski i računovodstveni poslovi**

U okviru Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i odobrenog financijskog plana, radi ostvarivanja ciljeva Zavoda kontinuirano su se obavljali poslovi kojima je osigurano zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kroz formalnu i računsku kontrolu knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi.

Stalno se provodila kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva. Upravljanje financijama bilo je u okvirima odobrenog financijskog plana čime se osigurano ostvarivanja ciljeva Zavoda.

Obavljeni poslovi:

- redovito provedene kontrole i knjiženja: 1143 ulaznih računa iz tuzemstva, 27 iz inozemstva u eurima i 2 iz inozemstva u drugoj valuti (CHF), gotovinskih računa 4, izlaznih računa 7161, usklađivanje salda-kontija, izvodi Hrvatske narodne banke 85, izvodi FINE i Državne riznice 257 ugovori o djelu 8, blagajnička izvješća 3, obrađeni tuzemni putni nalozi 1463, obrađeni inozemni putni nalozi 21, 222 narudžbenica, preknjiženja plaćanja te kontrola putnih radnih listova
- redovito i pravovremeno izvršen obračun i isplata 12 plaća, 12 naknada prijevoza, 9 jubilarnih nagrada, 6 ostalih pomoći, regres, dar djeci za sv. Nikolu, božićnica i ostala primanja dužnosnika i državnih službenika te ugovori o djelu, 8 obrada i isplata,
- za sve isplate redovito dostavljeni JOPPD obrasci Poreznoj upravi - ukupno za razdoblje 85 obrasca
- izrada financijskog izvješća za 2023. godinu, te tromjesečnog, polugodišnjeg i devetomjesečnog izvješća za 2024. godinu
- izrađeno obrazloženje izvršenja proračuna za 2023. godinu i uneseno u sustav državne riznice
- izrađena Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu
- pripremljen i dostavljen prijedlog proračuna za 2025. godinu, a obrazloženje uneseno u sustav državne riznice
- izrada raznih statističkih izvješća: redovita mjesečna izvješća o zaposlenima, Godišnje izvješće o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2023. godinu
- izvršen popis imovine i obveza za 2023. godinu i usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama (siječanj 2024. godine).

##### **Poslovi nabave**

U okviru poslova nabave obavljani su slijedeći poslovi:

- prikupljanje potreba za nabavom roba, radova i usluga svih službi
- izrađen plan nabave za 2024. godinu

- provođenje odredbi sukladno odgovarajućim okvirnim sporazumima za koje postupke nabave provodi Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
- proveden 1 pregovarački postupak bez prethodne objave i sklopljen ugovor o nabavi zaštićenih tiskanja
- sklopljeno 11 ugovora temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
- izdano 95 narudžbenica
- kontinuirano ažuriran Registar ugovora.



## 4.2 SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

### 4.2.1 Služba za mjeriteljstvo

Tijekom 2024. godine Služba za mjeriteljstvo provela je **155** upravnih postupka:

- rješenje o odobrenju za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila - **17**
- rješenje o odobrenju za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje - **33**
- rješenje o odobrenju tipa mjerila - **11**
- ispit za ovlaštene mjeritelje i ovlaštene servisere - **95**

Broj ovlaštenih tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje na dan 31.12.2024. godine bio je sljedeći:

- ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila **38**
- ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje **120**

Služba je sudjelovala u izradi stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva te je sudjelovala u provođenju aktivnosti u radnim tijelima europskih i međunarodnih organizacija u zakonskom mjeriteljstvu, WELMEC-a i OIML-a, kao i radnim tijelima nadležnih ministarstava u procesu pripreme nacrtu zakona. Obavljeni su svi poslovi prevođenja službenih dokumenata i materijala s hrvatskog na engleski jezik i obrnuto.

Poseban naglasak bio je na aktivnostima i poslovima vezanim za primjenu Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje („Narodne novine“, broj 6/23), aktivnostima i poslovima vezanim za nadzor rada ovlaštenih tijela u mjeriteljskoj aplikaciji/bazi i unapređenjima i nadogradnjama iste te na održavanju ispita za ovlaštene mjeritelje i servisere.

Temeljem Zakona o mjeriteljstvu („Narodne novine“, broj 74/14, 111/18 i 114/22) pripremljeni su i doneseni Pravilnik o izmjenama Pravilnika o vrsti, obliku i načinu postavljanja državnih ovjernih oznaka koje se rabe kod ovjeravanja zakonitih mjerila, oznaka za označivanje mjerila, oznaka koje rabe ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje te ovjernih isprava („Narodne novine“, broj NN 16/24) te Pravilnik o postupku ispitivanja automatskih vaga za pojedinačno vaganje („Narodne novine“, broj 140/24).

Pregled ostalih obavljenih poslova Službe za mjeriteljstvo u 2024. godini dan je u PRILOGU 1.

### 4.2.2 Služba za plemenite kovine

Služba za plemenite kovine obavljala je poslove koji se odnose na postupke ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina koji se stavljaju na tržište ili na raspolaganje na tržištu, provodila je upravne postupke radi donošenja rješenja o znaku proizvođača odnosno dobavljača predmeta od plemenitih kovina, vodila je baze podataka o ispitivanju i žigosanju predmeta od plemenitih kovina te o znaku proizvođača odnosno dobavljača. Služba je obavljala poslove praćenja primjene i provedbe propisa u području plemenitih kovina i analize stanja u području nadzora predmeta od plemenitih kovina te je pripremala provedbene propise Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina.

Tijekom 2024. godine provedeno je 45 upravnih postupaka koji se odnose na dodjelu znaka proizvođača predmeta od plemenitih kovina i dodjelu znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina (doneseno 35 rješenja o znaku proizvođača predmeta od plemenitih kovina i 10 rješenja o znaku dobavljača predmeta od plemenitih kovina).

Pregled obavljenih poslova Službe za plemenite kovine u 2024. godini dan je u PRILOGU 1.

Laboratorij Odjela plemenite kovine i kemijska mjerenja I, Službe za plemenite kovine, akreditiran je prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025:2017, za područje akreditacije:

1. Utvrđivanje srebra volumetrijskom (potenciometrijskom) metodom uporabom natrijevog klorida prema normi ISO 13756:2015, modifikacija u točki 7.1.1. i 7.2.1.
2. Utvrđivanje zlata - Metoda kupelacije (analiza vatrom) prema normi HRN EN ISO 11426:2008.

Redovita ocjena laboratorija Odjela za plemenite kovine i kemijska mjerenja I, Službe za plemenite kovine, prema normu HRN EN ISO/IEC 17025: 2017, od strane Hrvatske akreditacijske agencije, provedene je u veljači 2024. g. Potvrda o akreditaciji važi do 15. prosinca 2026. godine.

Nastavljajući kontinuitet sudjelovanja u redovnim godišnjim međulaboratorijskim usporedbenim ispitivanjima, Laboratorij za plemenite kovine i kemijska mjerenja sudjelovao je tijekom 2024. godini u četiri međulaboratorijske usporedbe:

- ROUND ROBIN 57 i 58, koje zajednički organiziraju IAAO i Konvencija (međulaboratorijska za zlato i srebro)
- LABTEST 52 koju organizira Češki ured za ispitivanje i žigovanje predmeta od plemenitih kovina (međulaboratorijska za zlato Au i srebro Ag)
- MIRS PT 09 2024 Proficiency Testing Scheme koju organizira Slovenski mjeriteljski institut (MIRS) (međulaboratorijsku za zlato Au i srebro Ag).

Svi rezultati bili su zadovoljavajući.

U 2024. godini nabavljen je laserski uređaj za žigovanje predmeta od plemenitih kovina. Uređaj je instaliran u studenom 2024. godine te je provedena edukacija službenika Zavoda za rad na istom. Uređaj je u funkciji od studenog 2024. godine.

## **Međunarodne aktivnosti**

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama za plemenite kovine te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. DZM je punopravni član međunarodne udruge ispitnih ureda za ispitivanje i žigovanje predmeta od plemenitih kovina (The International Association of Assay Offices (IAAO) te ima status punopravnog člana u Konvenciji o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina.

U veljači 2024. godine održan je 91. sastanak Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina (Hallmarking Convention) u Ženevi, Švicarska, a u rujnu 2024. godine održan je 92. sastanak Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina (Hallmarking Convention) u Vicenzi, Italija. Na sastancima su sudjelovale i predstavnice Zavoda.

U okviru Programa razmjene službenika (Exchange of officials), u organizaciji Europske Komisije vezano za primjenu Uredba (EU) 2019/515 Europskog parlamenta i Vijeća od 19. ožujka 2019. o uzajamnom priznavanju robe koja se zakonito stavlja na tržište u drugoj državi članici, dvije službenice Zavoda su od 17. do 20. rujna 2024. sudjelovale na radionici u Uredu za ispitivanje i žigovanje u Varšavi (Regional Assay Office in Warsaw) u Poljskoj. U sklopu istoga Programa razmjene službenica poljskog Ureda za ispitivanje i žigovanje u Varšavi je u prosincu 2024. godine bila u dvodnevnom posjetu Državnom zavodu za mjeriteljstvo, Službi za plemenite kovine. U prosincu 2024. godine u Bruxellesu je održan Završni seminar Programa u organizaciji Europske Komisije, u kojem su sudjelovali svi učesnici navedenog programa, uključujući i druga ne harmonizirana područja.

### 4.3 SEKTOR MJERITELJSKE INSPEKCIJE

Godišnji plan rada mjeriteljske inspekcije stvaran je temeljem dva kriterija:

1. KRITERIJ: Planiran je broj inspekcijskih nadzora po inspektoru godišnje: 250

Prema prvom kriteriju (broj inspekcijskih nadzora u godini po inspektoru) plan rada stvaran je na temelju posebno izrađenih normi unutar mjeriteljske inspekcije (ove norme služe i za ocjenjivanje rada i učinkovitosti svakog pojedinog inspektora).

2. KRITERIJ: Udio predmeta nadzora u ukupnom godišnjem broju inspekcijskih nadzora, stvaran je po procjeni, a na temelju podataka dobivenih od PMS-ova o broju ovjerenih mjerila u protekloj godini, zastupljenosti pojedinih subjekata nadzora, utvrđenim nepravilnostima tijekom protekle godine te ostalim podacima značajnim za pripravu plana nadzora.

Planovi su stvarani okvirno iako je zbog specifičnosti inspekcijskog posla uvijek postojala mogućnost izmjene (izvanredne i neplanirane akcije koje se obavljaju zbog ukazanih potreba i koje se ne mogu planirati).

U cilju objektivne valorizacije učinkovitosti rada Sektora mjeriteljske inspekcije utvrđeni su specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni i vremenski određeni pokazatelji uspješnosti koji su definirani s pomoću pet aspekata:

- broj inspekcijskih nadzora po inspektoru u jednoj godini (prema godišnjem planu ili veći)
- udio predmeta nadzora u ukupnome godišnjem broju inspekcijskih nadzora (prema godišnjem planu ili veći)
- broj utvrđenih povreda propisa u inspekcijskim nadzorima (udio upravnih i prekršajnih postupaka u ukupnome broju inspekcijskih nadzora)
- udio upravnih postupaka u godini u odnosu na udio upravnih postupaka u prethodnim godinama (treba imati tendenciju pada)
- inspektorovo zakonito i stručno obavljanje inspekcijskih poslova (vrednuje se na temelju „ocjene trećih strana“ broj rješenja i optužnih prijedloga na koje nadležni sudovi imaju primjedbe/prigovore.

Problemi upravljanja vezani uz lokaciju mjeriteljskih inspektora - samostalnih izvršitelja proizlaze iz dislociranosti te nerazmjernog rasporeda i nedostatka mjeriteljskih inspektora.

#### 4.3.1 Aktivnosti mjeriteljske inspekcije u 2024. godini

1. SMI je ostvario zadani plan rada za 2024. godinu i premašio isti za 9,27 %, bez obzira na popunjenost ustrojstvenih radnih mjesta mjeriteljskih inspektora.
2. U svim inspekcijskim nadzorima, područje Zagreba bilo zastupljeno s 28,06 %, područje Rijeke s 5,49 %, područje Splita s 32,27 % te područje Osijeka s 34,17 % nadzora. Krajnji cilj mjeriteljske inspekcije je provoditi nadzore na područjima pojedinih PMS-ova razmjerno stupnju zastupljenosti predmeta nadzora odnosno pojačati nadzore na područjima gdje su u prethodnim godinama utvrđene nepravilnosti. Tako bi, obzirom na relevantne pokazatelje, PMS Rijeka trebala biti u nadzorima biti zastupljena s 20 %. (U PMS Rijeci nije popunjeno radno mjesto višeg/ mjeriteljskog inspektora kako je predviđeno sistematizacijom).
3. Obavljeno je ukupno **1.639** inspekcijskih nadzora (s kontrolama izvršenja rješenja 1.744) što je u odnosu na planiranih 1.250 nadzora premašen plan rada, **tj. + 9,27 % više**.

4. Broj upravnih postupaka u odnosu na ukupni broj nadzora je 6,41 %, što je pozitivno jer nema značajnijeg povećanja broja upravnih postupaka (nema povećanja utvrđenih nepravilnosti/nedostataka) u odnosu na ranije godine.
5. Udio grupa predmeta nadzora u svim stavkama na razini je planiranog za 2024. godinu.
6. Sektor mjeriteljske inspekcije je u 2024. godini uspio ostvariti blisku suradnju sa PMS-ovima Zagreb, Osijek, Split i Rijeka provodeći inspekcijske nadzore s mjeriteljskim ispitivanjem koje su provodili pojedini mjeritelji PMS- ZG, OS, ST i RI. Tom prilikom je obavljeno je ispitivanje mjernih sustava - agregata za istakanje TNG/UNP na benzinskim pumpama i neautomatskih vaga koje se koriste u trgovačkim transakcijama gdje nije bilo značajnijih nepravilnosti utvrđenih od strane vlasnika mjerila. Nadalje, Sektor mjeriteljske inspekcije je u 2024. godini nastavio provoditi inspekcijske nadzore komunalnih/ energetske mjerila (plinomjeri, vodomjeri, brojila električne energije, brojila toplinske energije) radi utvrđivanja broja neovjerenih mjerila u distribucijskoj mreži, s tim da je u kontinuitetu inspekcija nametala obvezu (upravnim mjerama) gospodarskim subjektima da izvrše zamjenu neovjerenih komunalnih/energetskih mjerila.

Pregled obavljenih poslova Sektora mjeriteljske inspekcije u 2024. godini dani su u PRILOGU 1.

Na temelju podataka prikupljenih kroz inspekcijske nadzore Sektor mjeriteljske inspekcije stvara i vlastite baze podataka koristeći podatke iz očevidnika inspektora za protekle godine (Uruđbeni zapisnik i Upisnik predmeta upravnih postupaka) na način da informacije o pojedinim utvrđenim nepravilnostima implementira u planove nadzora za sljedeće godine.

Uvođenjem u operativnu uporabu nove mjeriteljske aplikacije, mjeriteljska inspekcija je obavljala i inspekcijske nadzore prilikom ovjeravanja mjerila (u konkretnom slučaju neautomatske vage, agregati za istakanje TNG i mjerila razine TNG) od strane ovlaštenih tijela (OTO-a).

## 4.4 SAMOSTALNA SLUŽBA ZA TEMELJNO MJERITELJSTVO

### 4.4.1 Nacionalni umjerni laboratorij za masu i gustoću

Nacionalni umjerni laboratorij za masu i gustoću (LMG) nositelj je državnih etalona za masu i gustoću te provodi poslove koji se odnose na održavanje sljedivosti mjerenja ovih fizikalnih veličina u RH prema međunarodnim etalonima, objavu mjernih sposobnosti (CMC) u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB i provođenje ključnih međulaboratorijskih usporedbi.

Laboratorij je u veljači 2024. uspješno prošao postupak ponovne akreditacije prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017. Tijekom 2024. godine u LMG-u nije proveden nadzor od strane Hrvatske akreditacijske agencije (HAA) i prvi nadzor u novom ciklusu akreditacije je planiran za ožujak 2025.

LMG je akreditiran od strane HAA za slijedeće:

#### 1. Umjeravanja iz područja mase:

- utezi razreda E1, E2, F1 i F2 u području mase od 1 mg do 1 kg,
- utezi razreda E2, F1 i F2 u području mase od 2 kg do 10 kg i
- utezi razreda F1 i F2 u području mase do 20 kg.

#### 2. Umjeravanja iz područja gustoće:

- gustoća utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg,
- volumen utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg,
- gustoća tekućina od 500 kg/m<sup>3</sup> do 2000 kg/m<sup>3</sup> i
- umjeravanje hidrometara u području od 500 kg/m<sup>3</sup> do 2000 kg/m<sup>3</sup>.

U području mase u 2024. godini izdano je 66 potvrda o umjeravanju u području akreditiranih metoda, provedeno je umjeravanje 525 utega u području akreditacije i izdano je 6 potvrda o umjeravanju izvan područja akreditacije. U području gustoće u 2024. godini izdane su 4 potvrde o umjeravanju u području akreditacije: 2 za umjeravanje tekućina i 2 za umjeravanje hidrometara. Ukupna ocjena na temelju prikupljenih anketa od strane kupaca u 2024. godini je ocjena izvrstan (5). Nije bilo pristiglih pritužbi na rad Laboratorija tijekom 2024. godine. Tijekom 2024. godine u LMG-u je provedena interna i vanjska edukacija osoblja, čime je ostvarena prilika za povećanje kompetentnosti osoblja u cilju zadovoljavanja potreba laboratorija. U laboratoriju se provodi nadzor osoblja koje provodi mjerenja kao i osiguranje kvalitete rezultata ispitivanja. Proveden je plan nabave temeljem definiranih zahtjeva laboratorija za potrebna sredstva za nabavu, održavanje i umjeravanje opreme i potrebnih kemikalija kako bi se osigurao uspješan rad laboratorija.

Laboratorij sudjeluje u dvije međulaboratorijske usporedbe u organizaciji EURAMET-a koje su u tijeku: iz područja mase: EURAMET *Comparison of Stainless Steel Multiples and Sub-Multiples of the Kilogram 5 kg, 100 g, 10 g, 5 g, 500 mg* (EURAMET MM.K.7) i iz područja gustoće: *Comparison on density determination of liquid samples using oscillation-type density meters* (EURAMET.M.D- K5). LMG je prijavio sudjelovanje na dvije međulaboratorijske usporedbe za koje je početak provođenja predviđen u 2025. godini.

### 4.4.2 Suradnja s nacionalnim umjernim laboratorijima izvan Zavoda

Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo ostvaruje suradnju i koordinira poslove suradnje s nacionalnim umjernim laboratorijima (NUL) na održavanju sljedivosti državnih etalona koji se nalaze u svojim matičnim institucijama: na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu strojarstva i brodogradnje -

Laboratorij za procesna mjerenja, Laboratorij za precizna mjerenja dužina i Laboratorij za ispitivanje mehaničkih svojstva; na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva - Primarni elektromagnetski laboratorij; na Institutu Ruđer Bošković - Sekundarni standardni dozimetrijski laboratorij i u Državnom hidrometeorološkom zavodu - Samostalna služba za umjerni laboratorij.

Nacionalni umjerni laboratoriji trebaju zadovoljiti posebne zahtjeve za opremom i osobljem. Uz redovito održavanje tih zahtjeva ostvaruju najpreciznija mjerenja u području fizikalnih veličina za koju su nositelji državnih etalona i omogućuju kontinuirani prijenos mjerne sljedivosti državnih etalona na etalone niže razine za potrebe krajnjih korisnika. DZM kao nacionalni mjeriteljski institut provodi nadzor nad radom NUL-ova izvan Zavoda. Služba surađuje s NUL-ovima na poslovima pohrane, čuvanja, održavanja, uporabe i razvoja državnih etalona. U 2024. godine provedena su umjeravanja državnih etalona u inozemnim institutima čime je osigurana njihova sljedivost prema međunarodnim etalonima. Za četiri NUL-a postupak ocjene sustava upravljanja prema HRN EN ISO/IEC 17025:2017 od strane Hrvatske akreditacijske agencije je prošao uspješno. Temeljem definiranih zahtjeva NUL-ova vezanih za interval umjeravanja i održavanja državnih etalona, provođenja međulaboratorijskih usporedbi i obveza koje proizlaze iz sudjelovanja u radu tehničkih odbora EURAMET-a, postavljen je financijski okvir očekivanih troškova za 2024. godinu. Troškovi se odnose na članarine u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama: Međunarodnom uredu za utege i mjere - BIPM i Europskom udruženju nacionalnih mjeriteljskih instituta - EURAMET, troškove putovanja na međunarodne skupove u organizaciji BIPM-a i EURAMET-a, troškove umjeravanja i održavanja državnih etalona te međulaboratorijskih usporedbi.

Fakultet strojarstva i brodogradnje (FSB) pretrpio je značajna oštećenja u potresima koji su pogodili Zagreb i Petrinju 2020. godine. U prvoj polovici 2023. godine NUL-ovi koji su smješteni na FSB-u, nositelji državnih etalona za temperaturu, vlagu i tlak, te duljinu i silu, morali su privremeno preseliti na nove lokacije zbog projekta rekonstrukcije svih zgrada FSB-a. Tijekom 2024. godina laboratoriji su radili na privremenim lokacijama dok je preseljenje u obnovljene zgrade Fakulteta predviđeno po završetku radova (proljeće 2025.).

#### **4.4.3 Suradnja s međunarodnim mjeriteljskim organizacijama i tijelima**

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama EURAMET i BIPM te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. Tijekom 2024. godine DZM je ispunio obvezu plaćanja članarina u EURAMET-u i BIPM-u, te financijskog doprinosa za sudjelovanje u Europskom partnerstvu za mjeriteljstvo (engl. *European Partnership on Metrology, EPM*).

Imenovani predstavnici iz DZM-a i NUL-a izvan Zavoda, sudjeluju u radu međunarodnih organizacija u području temeljnog mjeriteljstva te izvršavaju obaveze koje proizlaze iz tog članstva. Predstavljaju Republiku Hrvatsku u Tehničkim odborima i pododborima EURAMET-a u području rada fizikalne veličine za koju su nositelji državnih etalona, sudjeluju u radu tehničkog odbora za kvalitetu EURAMET- a i odbora Europskog partnerstva za mjeriteljstvo. Predstavnici LMG-a aktivno sudjeluju u radu EURAMET tehničkog odbora za masu i srodne veličine. U listopadu 2024. godine prisustvovali su godišnjem sastanku tehničkog odbora za masu i srodne veličine, tehničkom pododboru za masu i tehničkom pododboru za gustoću i viskoznost u organizaciji EURAMET-a koji se održao u Torinu u Italiji. Predstavnici iz NUL-ova aktivno su sudjelovali u radu odbora i pododboru tijekom 2024. godine i prisustvovali su godišnjim sastancima. DZM u suradnji s NUL-ovima putem imenovanih predstavnika ispunjava sve obaveze vezane za EPM čime se omogućuje sudjelovanje NUL-ova u novim mjeriteljskim projektima. Odobrena su četiri projekta na kojima sudjeluju NUL-ovi iz Hrvatske zaprimljena tijekom poziva za prijavu u 2022. i 2023. godine.

## **4.5 SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU**

Djelatnost Samostalne službe za homologaciju (u daljnjem tekstu, Služba za homologaciju vozila) bila je i u 2024. godini usmjerena na provođenju zadataka i poslova koji proizlaze iz odredaba podzakonskih akata donesenih na temelju Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23 i 145/24) i Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13., 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) te odgovarajućih propisa o homologaciji vozila i dijelova objavljenih na razini EU.

### **4.5.1 Upravno-pravni poslovi i zadaci**

Služba je u okviru utvrđenih nadležnosti u 2024. godini obavljala sljedeće poslove u postupku rješavanja o pravima i obvezama pravnih i fizičkih osoba:

- rješavanje u postupku EU homologacije odnosno evidencije tipa motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku EU homologacije odnosno evidencije tipa vozila na dva ili tri kotača i četverocikala;
- rješavanje u postupku EU homologacije odnosno evidencije tipa traktora za poljoprivredu i šumarstvo;
- rješavanje u postupku pojedinačne EU homologacije motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku nacionalne homologacije tipa motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku nacionalne homologacije tipa traktora za poljoprivredu i šumarstvo;
- rješavanje u postupku nacionalne pojedinačne homologacije motornih vozila i njihovih prikolica;
- rješavanje u postupku nacionalne pojedinačne homologacije traktora za poljoprivredu i šumarstvo;
- rješavanje u postupku EU homologacije opreme i dijelova vozila;
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba (tehnička služba) za provedbu homologacijskih ispitivanja opreme i dijelova vozila
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih pregleda pojedinačnog vozila (provjera ispitivača)
- rješavanje u postupku upravljanja sustavom utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila
- rješavanje u postupku utvrđivanja sukladnosti emisije motora iz novih necestovnih pokretnih strojeva koji se registriraju

Pregled obavljenih poslova Službe za homologaciju vozila u 2024. godini dan je u PRILOGU 1.

### **4.5.2 Stručno - analitički poslovi i zadaci**

Na temelju obaveza utvrđenim naprijed spomenutim zakonima i izvršavanja podzakonskih akata donesenih za njihovo provođenje služba je u 2024. godini:

- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa vozila (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa vozila)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa traktora (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa traktora)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji pojedinačnog vozila (popis uvoznika ovlaštenih za izdavanje homologacijskih podataka - potvrda proizvođača)
- vodila evidenciju podataka o izdanim izjavama o sukladnosti vozila.

Pored navedenih evidencija, Služba je obavljala i ostale stručne poslove i to:

- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog vozila kat. M, N i O
- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog traktora kat T, C, R i S
- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnih vozila na dva i tri kotača i četverocikala kat. L
- pratila propise EU i UN/ECE vezane za problematiku vozila i traktora koji se moraju kontinuirano usklađivati.

U suradnji s ovlaštenim pravnim osobama CVH/HAK uspostavljen je informatički sustav za provjeru i evidenciju u postupcima utvrđivanja sukladnosti pojedinačnog vozila, traktora i motocikala koji se kontinuirano provjerava i po potrebi dorađuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

Također, s Centrom za vozila d.d., (ovlaštenom pravnom osobom za postupke homologacije tipa vozila) projektiran je i stavljen u funkciju sustav provjere i evidencije svih tipova novih vozila koje se stavljaju na tržište Republike Hrvatske. Sustav se kontinuirano provjerava i po potrebi dograđuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

#### **4.5.3 Međunarodna suradnja**

Djelatnici službe su tijekom 2024. godine sudjelovali u radu preko Webex platforme sastancima UN/ECE radne skupine u Ženevi te na sastancima radnih skupina Europske komisije (*DG Enterprise and Industry*): Radna skupina o motornim vozilima (MV-WG / *Motor Vehicle Working Group*), Radna skupina o traktorima (WG-AT/ *Working Group - Agricultural Vehicles*), Radna skupina o motociklima (MC-WG/ *Motor Cycles Working Group*), Tehnički odbor za motorna vozila (TCMV/ *Technical Committee for Motor Vehicles*), Tehnički odbor za traktore (TCAV/ *Technical Committee for Agricultural vehicles*) i Skupina stručnjaka za necestovne strojeve (GEME-*Group of Experts on Machinery Emissions under the Non-Road Mobile Machinery Directive*).

#### **4.5.4 Povremeni poslovi i zadaci službe**

Tijekom 2024. godine Služba je prema svojoj nadležnosti izradila desetak stajališta RH koje su prosljeđena u Bruxelles za EK, Ministarstvo gospodarstva i Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije te se više puta očitovala kod donošenja novih propisa iz ovog područja.

U području izrade propisa o homologaciji vozila i dijelova, a prema zahtjevima Programa Vlade Republike Hrvatske za provedbu pravne stečevine Europske unije za 2024. godinu nije bilo posebnih propisa za transponiranje.



#### 4.6. PODRUČNE MJERITELJSKE SLUŽBE - Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Područne mjeriteljske službe obavljale su poslove koji se odnose na ovjeravanje mjerila, izvanredna ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi, umjeravanje mjerila, ispitivanje pretpakovina i boca kao mjernih spremnika te službena mjerenja. Nadalje, sudjelovale su u pripremi propisa iz područja mjeriteljstva, u postupcima radi izdavanja odobrenja za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila i postupcima radi odobrenja tipa mjerila te su obavljale i druge poslove iz svoga djelokruga.

Tijekom 2024. godine Područne mjeriteljske službe obavile su sljedeći opseg poslova:

Ovjerena mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
	<b>UKUPNO MJERILA</b>	<b>66.911</b>	<b>17.772</b>	<b>22.151</b>	<b>18.431</b>	<b>125.265</b>
A1	Mjerila duljine	122	111	90	39	<b>362</b>
A2	Spremnici	17	8	1	18	<b>44</b>
A3	Vodomjeri	23.895	9.580	11.327	7.685	<b>52.487</b>
A4	Mjerila toplinske energije	617	0	0	0	<b>617</b>
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	190	35	77	16	<b>318</b>
A6	Plinomjeri	22.326	2.275	0	0	<b>24.601</b>
A7	Utezi	1.567	1.051	1.992	1.195	<b>5.805</b>
A8	Vage	742	3.191	2.135	1.418	<b>7.486</b>
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica, IC analizatori	0	0	0	188	<b>188</b>
A11	Tlakomjeri	2.000	474	185	956	<b>3.615</b>
A12	Mjerila specijalne namjene	2.755	84	919	0	<b>3.758</b>
A13	Brojila električne energije	12.247	963	5.407	6.916	<b>25.533</b>
A14	Mjerni transformatori	433	0	18	0	<b>451</b>
<b>Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi</b>		181	25	18	17	<b>241</b>
<b>Umjeravanje mjerila</b>		206	28	0	44	<b>278</b>
<b>Broj izdanih ovjernica</b>		161	387	285	261	<b>1.094</b>
<b>Broj neupravnih predmeta</b>		1.244	722	848	521	<b>3.335</b>

Broj ovjerenih zakonitih mjerila u 2024. godini je **426.323**, od toga:

- **125.265** - 29,38 % Državni zavod za mjeriteljstvo
- **301.058** - 70,62 % Ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila (38 ovlaštenih tijela)

## 5. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

PRILOG 1.a

### IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI\*

ZA 2024. GODINU

Ja, Brankica Novosel, glavna ravnateljica, čelnik Državnog zavoda za mjeriteljstvo

na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju, odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Zagreb, 27. veljače 2025.

Brankica Novosel, glavna ravnateljica



\* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti

## 6. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Obveznik: 6082 - DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO		Razina: 11		Razdoblje: 2024-12	
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA					
Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>Prihodi i rashodi poslovanja</b>					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	2.551.052,59	3.099.878,03	121,5
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	67	2.551.052,59	3.099.878,01	121,5
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	2.551.052,59	3.099.878,01	121,5
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	2.443.153,42	2.975.857,16	121,8
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712	107.899,17	124.020,85	114,9
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	2.452.369,74	2.973.015,83	121,2
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	1.706.355,91	2.206.546,85	129,3
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	1.415.727,42	1.843.630,91	130,2
3111	Plaće za redovan rad	3111	1.415.727,42	1.843.630,91	130,2
312	Ostali rashodi za zaposlene	312	64.651,88	70.047,19	108,3
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	225.976,61	292.868,75	129,6
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	225.976,61	292.868,75	129,6
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+329)	32	745.767,18	766.146,54	102,7
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	115.602,63	117.378,17	101,5
3211	Službena putovanja	3211	61.785,24	61.383,12	99,3
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	51.612,32	53.807,55	104,3
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3213	2.205,07	2.187,50	99,2
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	160.547,42	144.992,54	90,3
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	10.551,02	15.250,45	144,5
3222	Materijal i sirovine	3222	54.538,08	46.906,75	86,0
3223	Energija	3223	86.553,05	77.631,52	89,7
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3224	3.847,43	1.349,48	35,1
3225	Sitni inventar i auto gume	3225	3.802,85	2.869,77	75,5
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	1.254,99	984,57	78,5
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	347.737,21	372.035,57	107,0
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	34.604,67	37.963,06	109,7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	72.344,57	96.141,94	132,9
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	4.588,42	3.868,38	84,3
3234	Komunalne usluge	3234	23.149,59	28.638,91	123,7
3235	Zakupnine i najamnine	3235	99.414,75	102.620,97	103,2
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	6.806,23	90,00	1,3
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	17.445,96	12.282,13	70,4
3238	Računalne usluge	3238	41.600,64	38.579,41	92,7
3239	Ostale usluge	3239	47.782,38	51.850,77	108,5
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	7.262,87	8.581,86	118,2
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	114.617,05	123.158,40	107,5
3292	Premije osiguranja	3292	6.382,64	7.223,17	113,2
3293	Reprezentacija	3293	217,67	209,58	96,3
3294	Članarine i norme	3294	102.888,20	112.033,64	108,9
3295	Pristojbe i naknade	3295	4.797,33	3.662,00	76,3
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	331,21	30,01	9,1
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	246,65	322,44	130,7



343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	246,65	322,44	130,7
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	213,79	314,81	147,3
3433	Zatezne kamate	3433	32,86	7,63	23,2
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	Z005	2.452.369,74	2.973.015,83	121,2
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	X001	98.682,85	126.862,20	128,6
92221	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	92221	12.682,01	23.060,27	181,8
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	153.233,63	80.702,85	52,7
<b>Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine</b>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	109.061,11	124.020,85	113,7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	109.061,11	124.020,85	113,7
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	422	46.048,75	89.955,97	195,3
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	14.433,94	21.048,61	145,8
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223	708,56	6.322,95	892,4
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4225	30.906,25	62.584,41	202,5
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	423	29.842,36	28.600,00	95,8
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231	29.842,36	28.600,00	95,8
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	33.170,00	4.415,88	13,3
4262	Ulaganja u računalne programe	4262	33.170,00	4.415,88	13,3
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	109.061,11	124.020,85	113,7
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	X067	2.551.052,59	3.099.878,03	121,5
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	Y034	2.561.430,85	3.097.036,68	120,9
	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (šifre X067-Y034)	X004	0,00	2.841,35	-
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	Y004	10.378,26	0,00	0,0
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (šifre 92221+92222-92211-92212)	9221x,9222x MP	12.682,01	23.060,27	181,8
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (šifre 96+97)	96,97	153.233,63	80.702,85	52,7
<b>Primici i izdaci</b>					
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	2.551.052,59	3.099.878,03	121,5
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	2.561.430,85	3.097.036,68	120,9
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre X678-Y345)	X005	0,00	2.841,35	-
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	10.378,26	0,00	0,0
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x MP' - '9221x,9222x VP' + 92223 - 92213)	9222-9221	12.682,01	23.060,27	181,8
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222' )	Y006	23.060,27	20.218,92	87,7
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19	169.115,56	204.989,94	121,2
<b>Obvezni analitički podaci</b>					
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	1.811.066,81	2.313.520,02	127,7
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	11-potraž.	1.811.066,81	2.313.520,02	127,7
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z007	74	73	98,6
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z009	59	58	98,3
31214	Otpremnine	31214	6.283,73	4.670,02	74,3
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215	3.112,81	2.869,36	92,2
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121	51.612,32	53.807,55	104,3
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361	6.806,23	90,00	1,3
32372	Ugovori o djelu	32372	10.702,61	10.198,50	95,3
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijevizi, prijevodi i drugo)	32377	518,08	0,00	0,0
32398	Naknada za energetska uslugu	32398	9.939,08	9.950,15	100,1
<b>Obvezni dodatni podaci</b>					
<b>Račun iz rač. plana</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Šifra</b>	<b>Stanje na kraju prethodne godine</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>



**BILANCA**

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	IMOVINA (šifre B002+1)	<b>B001</b>	<b>4.539.012,26</b>	<b>4.455.861,74</b>	98,2
0	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	<b>B002</b>	<b>4.196.143,18</b>	<b>4.168.179,52</b>	99,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (šifre 011+012-019)	<b>01</b>	<b>1.464.313,27</b>	<b>1.464.313,27</b>	100,0
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	<b>011</b>	1.396.956,44	1.396.956,44	100,0
012	Nematerijalna imovina	<b>012</b>	124.750,94	124.750,94	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	<b>019</b>	57.394,11	57.394,11	100,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (šifre '021 i 02921' + '022 i 02922' + '023 i 02923' + '024 i 02924' + '025 i 02925' + '026 i 02926')	<b>02</b>	<b>2.729.466,54</b>	<b>2.701.502,88</b>	99,0
021 i 02921	Građevinski objekti (šifre 0211 do 0214 - 02921)	<b>021 i 02921</b>	<b>2.451.826,03</b>	<b>2.395.560,27</b>	97,7
0212	Poslovni objekti	<b>0212</b>	3.832.678,17	3.832.678,17	100,0
0214	Ostali građevinski objekti	<b>0214</b>	11.787,59	11.787,59	100,0
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	<b>02921</b>	1.392.639,73	1.448.905,49	104,0
022 i 02922	Postrojenja i oprema (šifre 0221 do 0228 - 02922)	<b>022 i 02922</b>	<b>132.851,78</b>	<b>163.102,16</b>	122,8
0221	Uredska oprema i namještaj	<b>0221</b>	628.125,83	634.702,44	101,0
0222	Komunikacijska oprema	<b>0222</b>	46.406,45	42.475,48	91,5
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	<b>0223</b>	42.641,31	48.964,26	114,8
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	<b>0224</b>	9.362,23	9.362,23	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	<b>0225</b>	5.975.491,09	6.027.338,98	100,9
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	<b>0227</b>	83.010,13	82.112,27	98,9
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	<b>02922</b>	6.652.185,26	6.681.853,50	100,4
023 i 02923	Prijevozna sredstva (šifre 0231 do 0234 - 02923)	<b>023 i 02923</b>	<b>72.006,87</b>	<b>84.145,79</b>	116,9
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	<b>0231</b>	496.243,60	524.843,60	105,8
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	<b>02923</b>	424.236,73	440.697,81	103,9
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 0241 do 0244 - 02924)	<b>024 i 02924</b>	<b>15.334,65</b>	<b>15.334,65</b>	100,0
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	<b>0242</b>	15.334,65	15.334,65	100,0
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 0261 do 0264 - 02926)	<b>026 i 02926</b>	<b>57.447,21</b>	<b>43.360,01</b>	75,5
0262	Ulaganja u računalne programe	<b>0262</b>	210.894,21	211.229,46	100,2
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	<b>02926</b>	153.447,00	167.869,45	109,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	<b>03</b>	2.363,37	2.363,37	100,0
042	Sitni inventar i auto gume u upotrebi	<b>042</b>	87.609,76	88.253,24	100,7
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	<b>049</b>	87.609,76	88.253,24	100,7
1	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	<b>1</b>	<b>342.869,08</b>	<b>287.682,22</b>	83,9
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (šifre 121 + 122 do 124 - 125 + 129)	<b>12</b>	<b>17.643,14</b>	<b>960,83</b>	5,4

129	Ostala potraživanja	129	17.643,14	960,83	5,4
16	Potraživanja za prihode poslovanja (šifre 161 do 163 + 164 do 168-169)	16	<b>156.110,38</b>	<b>81.731,45</b>	52,4
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	165	156.737,87	82.358,94	52,5
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	169	627,49	627,49	100,0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (šifre 191 do 193)	19	<b>169.115,56</b>	<b>204.989,94</b>	121,2
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	193	169.115,56	204.989,94	121,2
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (šifre 2+9)	<b>B003</b>	<b>4.539.012,26</b>	<b>4.455.861,74</b>	98,2
2	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	<b>212.695,72</b>	<b>227.198,29</b>	#####
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre 231 do 234 + 235 do 239)	23	<b>212.695,72</b>	<b>227.198,29</b>	106,8
231	Obveze za zaposlene	231	151.531,75	186.465,03	123,1
232	Obveze za materijalne rashode	232	40.880,87	38.754,52	94,8
234	Obveze za financijske rashode (šifre 2341 do 2343)	234	<b>1,66</b>	<b>66,36</b>	3.997,6
2343	Obveze za ostale financijske rashode	2343	1,66	66,36	3.997,6
239	Ostale tekuće obveze	239	20.281,44	1.912,38	9,4
9	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	<b>4.326.316,54</b>	<b>4.228.663,45</b>	97,7
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (šifre 911-912)	91	<b>4.196.143,18</b>	<b>4.168.179,52</b>	99,3
911	Vlastiti izvori (šifre 9111+9112)	911	<b>4.196.143,18</b>	<b>4.168.179,52</b>	99,3
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	9111	3.574.296,43	3.559.849,24	99,6
9112	Ostali vlastiti izvori	9112	621.846,75	608.330,28	97,8
922	Višak/manjak prihoda (šifre 9221-9222)	922	<b>-23.060,27</b>	<b>-20.218,92</b>	-
9222	Manjak prihoda (šifre 92221 do 92223)	9222	<b>23.060,27</b>	<b>20.218,92</b>	87,7
92221	Manjak prihoda poslovanja	92221	23.060,27	20.218,92	87,7
96	Obračunati prihodi poslovanja	96	153.233,63	80.702,85	52,7
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (šifra 996)	991	<b>2.750,18</b>	<b>2.750,18</b>	100,0
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	996	2.750,18	2.750,18	100,0
<b>Obvezni analitički podaci</b>					
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	<b>dio 16 D</b>	36.820,79	26.527,43	72,0
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	<b>dio 16 N</b>	119.917,08	55.831,51	46,6
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	12911	14.729,34	900,65	6,1
12921	Ostala nespomenuta potraživanja	12921	2.913,80	60,18	2,1
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	<b>dio 23 N</b>	212.695,72	227.198,29	106,8
23951	Obveze za predujmove	23951	2.876,75	1.028,60	35,8
23954	Ostale nespomenute obveze	23954	2.913,82	60,18	2,1
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	23958	14.490,87	823,60	5,7



## FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1. SIJEČNJA – 31. PROSINCA 2024.

Državni zavod za mjeriteljstvo realizirao je u 2024. godini **ukupno 3.099.878,01 eura prihoda.**

Rashodi poslovanja Državnog zavoda za mjeriteljstvo u 2024. godini iznosili su **3.097.036,68 eura** i to:

Rashodi za zaposlene	2.206.546,85 eura
Materijalni rashodi	766.146,54 eura
Financijski rashodi	322,44 eura
Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	124.020,85 eura

Obavljanjem poslova radi izvršenja programa 3222-Uspostava i koordinacija nacionalnog mjeriteljskog sustava RH, ostvareni su i uplaćeni u Proračun RH prihodi po kategorijama:

	<b>Fakturirano</b>	<b>Naplaćeno</b>
Mjeriteljstvo	1.126.381,92	1.065.442,40
Homologacija	1.486.908,91	1.469.694,57
Plemenite kovine	100.117,02	99.515,20
Inspekcija	28.095,15	25.119,38
<b>Ukupno</b>	<b>2.741.503,00</b>	<b>2.659.771,55</b>

### HOMOLOGACIJA

vozila i traktora	221.330,82	204.116,48
HAK 15%	1.238.588,79	1.238.588,79
CVH 15%	26.989,30	26.989,30
<b>Ukupno</b>	<b>1.486.908,91</b>	<b>1.469.694,57</b>

### MJERITELJSTVO

Mjeriteljstvo (ovlašćivanje, tipna odobrenja, naljepnice)	95.527,87	94.359,47
Mjeriteljstvo OTO 10%	199.317,99	183.971,74
Mjeriteljstvo OTO 5%	39.317,88	37.917,65
Mjeriteljstvo-ISPITI	4.273,52	4.273,52
Temeljno mjeriteljstvo	4.780,00	4.780,00
PMS Zagreb	397.452,47	381.471,96
PMS Osijek	103.953,03	92.949,55
PMS Rijeka	92.852,85	79.549,88
PMS Split	188.906,31	186.168,63
<b>Ukupno</b>	<b>1.126.381,92</b>	<b>1.065.442,40</b>

KLASA: 001-02/25-03/01  
URBROJ: 558-01-25-01  
Zagreb, 10. ožujka 2025.





## 1. SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

### 1.1 Služba za mjeriteljstvo

#### - Nepravni predmeti

Postupak donošenja pravilnika	2
Suradnja s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, s gosp. subjektima, drugim pravnim osobama i građanima	4
Obavijesti o stavljanju mjerila u uporabu na tržište RH	55
Mišljenja o mjerilima za trošarinska skladišta	0
Narudžbenice i ovjerne oznake	36
Dopisi i ostalo	22
Izmjene bitnih podataka	3
Ažuriranje mjesečnih izvješća ovlaštenih tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila	34
<b>Ukupno</b>	<b>156</b>

#### - Upravni predmeti

Odobrovanje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila	17
Odobrovanje pravnih osoba za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	33
Tipna odobrenja	11
Ispiti za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera	95
<b>Ukupno</b>	<b>156</b>

#### - Broj isporučenih ovjernih oznaka i ostalih aktivnosti

R.br.	NAZIV	OTO i OTPM komada
1	Kodirana sigurnosna plomba	2.550
2	Zastavice - Privjesak za označivanje godine žigosanja	4.120
3	Godišnji ovjerni žig u obliku naljepnice	43.229
4	Ovjera komunalnih mjerila	25.900
5	Godišnje ovjerne naljepnice za ovjeravanje taksimetara	250
6	Zaštitna naljepnica za taksimetre	250
7	Zaštitna naljepnica - mala	30.445
8	Zaštitna naljepnica – ovl. servisi	720
9	Obrazac – OVJERNICA	9.345
10	Naljepnica – SERVISIRANO	1.550
11	Naljepnica – NEISPRAVNO MJERILO	720
12	Naljepnica – MJERILO NIJE U UPORABI	380
<b>Ukupno</b>		<b>119.459</b>

## 1.2 Služba za plemenite kovine

### Pregled obavljenih poslova

	Broj zahtjeva	žigosano Ag /kom	žigosano Au /kom	Žigosano Pt /kom	Ukupno žigosano /kom	Znak proizvođača/ dobavljača	Slika žigova /kom	Certifikat /kom
PJ Osijek	23	3.012	1.311	0	<b>4.323</b>	0	0	0
PJ Rijeka	70	13.467	28.772	0	<b>42.239</b>	0	5	13.420
PJ Split	203	55.109	12.803	0	<b>67.912</b>	10/4	3	556
PJ Zagreb	701	117.339	24.094	22	<b>141.455</b>	25/6	18	732
<b>Sve usluge u Službi</b>	<b>997</b>	<b>188.927</b>	<b>66.980</b>	<b>22</b>	<b>255.929</b>	<b>23/10</b>	<b>26</b>	<b>14.708</b>

## 2. SEKTOR MJERITELJSKE INSPEKCIJE

### 2.1 Pregled obavljenih poslova (po predmetu nadzora)

Red. br.	Predmet nadzora	Inspeksijski nadzor	Rješenje	Nadzor izvršenja rješenja	Optuž. pr. i obavez. prek. nalog	Novčane kazne (na mjestu počinjenja prekršaja)	Sudske odluke (presude)	Sudske odluke za prošle godine	Nadzor izvršenja za prethodnu godinu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.639</b>	<b>105</b>	<b>69</b>	<b>78</b>	<b>36</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>36</b>	
1	Ovlaštena pravna osoba za ovjeravanje mjerila	182	0	0	1	0	0	0	0	
2	Ovlašteni pravna osoba za pripremu mjerila	22	0	0	0	0	0	0	0	
3	Mjerila toplinske energije	6	0	0	0	0	0	0	0	
4	Mjerila električne energije	5	0	0	0	0	0	2	1	
5	Mjerila protoka plina	12	1	0	0	0	0	0	3	
6	Mjerila protoka vode	31	13	1	13	0	2	3	18	
7	Mjerila tekućina različitih od vode (tekuća goriva)	133	1	1	1	0	0	1	0	
8	Mjerila tekućina različitih od vode (ostalo)	8	0	0	0	0	0	0	0	
9	Spremnici za tekuća goriva	44	0	0	0	0	0	0	0	
10	Automatska mjerila razine tekućine (AMR)	40	0	0	0	0	0	0	0	
11	Mjerila mase do 9 t	402	24	21	35	4	10	8	0	
12	Mjerila mase iznad 9 t	76	2	2	2	0	0	0	0	
13	Ocjenjivanje sukladnosti (NAWI, MID/ Nacionalno)	1	1	0	1	0	0	0	0	
14	Mjerila tlaka u gumama	58	2	2	2	0	0	2	0	
15	Mjerila duljine	24	0	0	0	0	0	0	0	
16	Taksimetri	13	0	0	0	0	0	0	0	
17	Ostala mjerila	111	2	1	2	0	1	0	2	
18	Etaloni	11	0	0	0	0	0	0	0	
19	Nadzori pretpakovina (gustoća, ocijeđena masa)	59	2	2	0	0	0	0	0	
20	Nadzori pretpakovina (ostalo)	135	6	6	2	0	0	0	0	
21	Plemenite kovine	242	50	33	18	32	0	0	12	
22	Mjerne jedinice	19	0	0	0	0	0	0	0	
23	Ostali nadzori	5	1	0	1	0	0	0	0	
	Ukupni broj sudskih <b>ODLUKA</b> (za predmete iz 2024. i prošlih godina):						<b>29</b>	Prosječno po inspektoru:		
	Ukupni broj nadzora izvršenja rješenja (za predmete iz 2024. i prošlih godina.):						<b>105</b>	inspeksijski nadzori	<b>273</b>	
	Sveukupni broj nadzora u 2024. godini (zbrojeni i nadzori izvršenja rješenja):						<b>1.744</b>	plus izvršenje	<b>291</b>	

## 2.2 Udio grupa predmeta nadzora

<b>Udio predmeta nadzora</b>	<b>Planirano</b>	<b>Realizirano</b>
MJERILA MASE	28,4 %	31,9 %
MJERILA DULJINE	3,4 %	4,3 %
MJERILA TLAKA	13,3 %	13,6 %
PRETPAKOVINE	12,2 %	12,9 %
PLEMENITE KOVINE	15,1 %	16,1 %
KOMUNALNA MJERILA	3,6 %	3,6 %
MJERILA PROTOKA	9,7 %	10,1 %
OSTALO	14,3 %	16,7 %
<b>UKUPNO</b>	<b>100 %</b>	<b>109,27%</b>

### 3. PODRUČNE MJERITELJSKE SLUŽBE - Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Broj ovjerenih mjerila, izvanrednih ispitivanja i umjeravanja mjerila po područnim mjeriteljskim službama

Ovjerenjena mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
	<b>UKUPNO MJERILA</b>	<b>66.911</b>	<b>17.772</b>	<b>22.151</b>	<b>18.431</b>	<b>125.265</b>
A1	Mjerila duljine	122	111	90	39	<b>362</b>
A2	Spremnici	17	8	1	18	<b>44</b>
A3	Vodomjeri	23.895	9.580	11.327	7.685	<b>52.487</b>
A4	Mjerila toplinske energije	617	0	0	0	<b>617</b>
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	190	35	77	16	<b>318</b>
A6	Plinomjeri	22.326	2.275	0	0	<b>24.601</b>
A7	Utezi	1.567	1.051	1.992	1.195	<b>5.805</b>
A8	Vage	742	3.191	2.135	1.418	<b>7.486</b>
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica, IC analizatori	0	0	0	188	<b>188</b>
A11	Tlakomjeri	2.000	474	185	956	<b>3.615</b>
A12	Mjerila specijalne namjene	2.755	84	919	0	<b>3.758</b>
A13	Brojila električne energije	12.247	963	5.407	6.916	<b>25.533</b>
A14	Mjerni transformatori	433	0	18	0	<b>451</b>
<b>Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi</b>						
		181	25	18	17	<b>241</b>
<b>Umjeravanje mjerila</b>						
		206	28	0	44	<b>278</b>
<b>Broj izdanih ovjernica</b>						
		161	387	285	261	<b>1.094</b>
<b>Broj neupravnih predmeta</b>						
		1.244	722	848	521	<b>3.335</b>

#### 4. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU

##### 4.1. Rješavanje u postupku evidencije tipa vozila

2024.	
Broj podnesenih zahtjeva	1.407
<b>Završeni postupci</b>	
Zaključkom (odustajanje stranke ili nedovoljna dokumentacija)	0
Izdane potvrde o sukladnosti tipa vozila	1.407
Pregled novog tipa vozila uzorka	25

##### 4.2. Rješavanje u postupku utvrđivanja sukladnosti vozila – predmeti prema zahtjevima stranaka

<b>Ukupno zahtjeva / upita</b>	<b>2.267</b>
Upućeni na postupak homologacije / provjere sukladnost/ identifikacije	1.775
Izuzeto postupka homologacije	442
Upućeno nadležnim institucijama	50

##### 4.3. Rješavanje u postupku EU homologacije tipa vozila (VWTA)

U postupku je izdano 8 certifikata za toliko provedenih postupaka.

##### 4.4. Rješavanje u postupku nacionalne homologacije tipa vozila

U postupku je izdano 17 certifikata za toliko provedenih postupaka.

##### 4.5. Rješavanje u postupku EU homologacije pojedinačnog vozila (IV)

U postupku je izdano 2 certifikata za toliko provedenih postupaka.

##### 4.6. Rješavanje u postupku nacionalne homologacije pojedinačnog vozila (NIV)

U postupku je izdano 1.148 certifikata za toliko provedenih postupaka.

##### 4.7. Rješavanje u postupku utvrđivanja sukladnosti (homologacije) pojedinačnog vozila

Struktura po vrsti/kategoriji vozila izdanih potvrda za pojedinačno pregledana vozila

Kategorija vozila	Broj izdanih potvrda o sukladnosti
Osobni automobili i autobusi – kat. M	90.900
Teretna vozila – kat. N	16.706
Mopedi i motocikli – kat. L	8.412
Priključna vozila – kat. O	4.345
Tr. prikolice - kat. R	289
Traktori – kat. C	1
Traktori – kat. T	3.228
Priključni strojevi – kat. S	10
<b>UKUPNO</b>	<b>123.891</b>

**4.8. Nadzor ovlaštenih pravnih osoba u postupku evidencije tipa vozila i utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila**

Broj ispitnih mjesta u kojima je obavljen nadzor/prvo ovlašćivanje: 22/1